

2021 年秋季学期 2021 级新生领取教材的通知

四川大学出版社官网发布

各学院：

按照学院疫情防控工作部署，参加领取教材的同学必须在进校后通过核酸检测，并持有阴性证明。为了保证 2021 年秋季学期(2021 级新生)教材发放工作的顺利完成，保证课前到书，请辅导员带领同学们积极配合，做好教材的领取工作。现将有关事宜通知如下。

一、教材发放日期、时间：

日期	校区	江 安
2021 年 9 月 10 日		上午 8:00~下午 18:00
2021 年 9 月 11 日		上午 8:00~下午 18:00
2021 年 9 月 12 日		上午 8:00~下午 18:00
午餐时间：12:00—13:30。		

二、领取教材地点：四川大学出版社学子书店江安教材发行点（导航定位如下图所示）



三、各学院具体领书时间见附件一

四、领取教材流程见附件二

五、特别提醒：

1. 根据高等教育出版社通知规定，“两课”教材保本定价无折扣。

2. 各班级应严格按照《班级教材出库单》上的学生名单分发教材，以避免教材发放错误。

3. 请每位同学领书后不要在书上写名字或涂画，待正式上课与任课教师确认教材无误后，再写字。

发现错误可以退换教材，凡已写字或污损的教材，一律不退换。凡是教材有质量问题无条件更换。

4. 按照核对修改后的《班级教材出库单》领取教材后：

①如发现《班级教材出库单》上还有**未报到学生**，请班委将该学生的教材汇总起来，不要污损，并带上全部教材和出库单，及时到学子书店教材发行点办理退教材手续。

②如领取教材后需要**退学的学生**，请携带学校退学证明和未污损的教材，到学子书店教材发行点及时退教材并结清教材费用。

5. **入学后转学院或专业**：请本人及时到教材发行点办理更换教材的相关手续。ACCA 班的同学在望江校区教材发行点（文华活动中心二楼 206 室）办理教材相关手续。之前已经领取的教材不能写字或者污损，否则不予退换。

六、咨询指南：四川大学出版社学子书店教材发行点，**办公电话**（望江：85460900、85460976，华西：85501118，江安：85996195、85969507），**QQ 群号**：346187496，各班的班委入群【川大教材发行 2021 级】。

四川大学出版社

2021 年 9 月 7 日

附件一：江安校区各学院具体领取教材时间表

2021 年 9 月 10 日

上 午	08:00——09:00	102 经济学院
	09:00——10:00	105 外国语学院, 310 生医学院(江安)
	10:00——11:00	104 文新学院
	11:00——12:00	106 历史文化学院, 109 哲学系
下 午	13:30——14:30	101 艺术学院, 107 马克思主义学院, 301 材料学院
	14:30——15:30	202 物理学院, 108 国际关系学院
	15:30——16:30	103 法学院, 501 基法学院
	16:30——18:00	305 建环学院

2021 年 9 月 11 日

上 午	08:00——09:00	302 机械学院
	09:00——10:00	201 数学学院, 602 数学与经济学院
	10:00——11:00	303 电气信息学院
	11:00——12:00	203 化学学院
下 午	13:30——14:30	304 计算机学院
	14:30——15:30	205 电子信息学院
	15:30——16:30	300 高分子学院, 312 匹兹堡学院
	16:30——18:00	204 生命科学院, 306 水利水电学院

2021 年 9 月 12 日

上 午	08:00——09:00	311 软件学院, 314 网安学院
	09:00——10:00	308 化工学院
	10:00——11:00	401 公共管理学院
	11:00——12:00	309 轻工学院, 313 空天学院
下 午	13:30——14:30	402 商学院
	14:30——15:30	503 口腔医学院, 701 预科教育
	15:30——16:30	504 公共卫生学院, 505 药学院
	16:30——18:00	502 临床医学院

联系电话: 85996195、85969507

附件二：2021 级班级领取教材流程

1.辅导员或班干部按照安排的时间带领 10 名左右同学到教材发放点，提供需要领取教材的班级学生名单。特别注意：将未报到学生、特殊情况（留学生、降级等）学生勾画出来



2.学子书店工作人员对《班级教材出库单》数据进行修改后，由辅导员或班干部领取《班级教材出库单》，核对后签上姓名和联系电话，表格上不得任意污损和涂画



3.班级领书人员到领书入口递交《班级教材出库单》，等待安排



4.班级安排 2~3 名学生进入库房，跟随工作人员领取教材，其余同学在库房出口等待教材出库。教材出库后，请认真按照《班级教材出库单》核实教材名称、数量及对应发放学生名单，发现问题及时找工作人员修改



5.各班级严格按照《班级教材出库单》上的学生名单分发教材。如果发现多出教材或已领取未到校同学的教材，立即与工作人员联系，否则产生的费用将由班级承担

注：不要在书上写字或涂画，待正式上课与任课教师确认教材无误后，再写名字。发现错误及时退换教材，凡已写字或污损的教材，一律不退换。

温 馨 提 示

各学院：

按照学院疫情防控工作部署，参加领取教材的同学必须在进校后通过核酸检测，并持有阴性证明。为了保证 2021 年秋季学期（2021 级新生）教材发放工作的顺利完成，避免出现教材的损耗，请各学院一定严格按照新生领取教材的通知执行。特别提示注意以下问题：

一、各班级首次集中统一领取教材

1. 请辅导员和班委即时提供未到校报到学生名单给教材发行点老师，不领取该学生教材。如果出现意外错领了未报到学生的教材，请在未使用、未污损的情况下及时退回到教材发行点。凡班级领取了未报到学生的教材而又未退回教材发行点，该部分教材费用由学院或者班级费用承担。

2. 各班级严格按照《教材出库单》明细表上的学生名单一一对应发放教材，若出现不能对应名单的情况，即时将教材退回教材发行点。

3. 领书后不能在书上写名字或者污损，待正式上课与教师确认教材是否正确。

二、学生报到领取教材后

1. 如果有休学、退学的同学，请务必让该学生到教材发行点办理退教材和结清费用手续；如果学生未到教材发行点办理手续而导致学生欠教材费，该教材费用由学院或者班费承担。

2. 入学后转学院和专业的同学，请本人及时到所在校区学子书店教材发行点办理更换教材相关手续。ACCA 班的同学在望江校区教材发行点办理。之前已经领取的教材不能在书上写名字或者污损，否则不予退换。

四川大学出版社

2021 年 9 月 7 日